

**«Мерей» жекеменшік балабақшасы
Өндірістік жиналыс хаттамасы №3**

Күні: «22» сәуір_ 2026 жыл
Өткізілген орны: Музыкалық зал

Жиналыс төрағасы: Жаңбырбай А.Ғ.
Хатшы: Бекмағамбетова Т.Т.

Қатысқандар: балабақша қызметкерлері
Қатыспағандар: 0

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Балабақша қызметкерлерінің ішкі еңбек тәртібі мен қауіпсіздік ережелерінің орындалуы.
2. Жазғы кезеңде санитариялық-эпидемиологиялық режимді сақтау.
3. Жазғы демалыс кезеңіндегі көгалдандыру және абаттандыру жұмыстарын жоспарлау.

1-мәселе бойынша

Тыңдалды:

Балабақша меңгерушісі/шаруашылық меңгерушісі Жаңбырбай А.Ғ. балабақша қызметкерлерінің ішкі еңбек тәртібі мен қауіпсіздік ережелерінің сақталуы туралы баяндады.

Қызметкерлердің жұмыс уақыты мен еңбек тәртібін сақтау, жұмыс орнына уақытылы келу, еңбек міндеттерін сапалы орындау, жұмыс орнында қауіпсіздік талаптарын сақтау қажеттілігі айтылды. Сонымен қатар электр құралдарын, жабдықтарды және басқа да құралдарды пайдалану кезінде қауіпсіздік талаптарын қатаң сақтау керектігі ескертілді.

Қаулы етті:

1. Балабақша қызметкерлері ішкі еңбек тәртібі ережелерін қатаң сақтасын.
2. Қауіпсіздік техникасы талаптарының орындалуы қамтамасыз етілсін.
3. Қызметкерлер жұмыс барысында жеке және ұжымдық қауіпсіздік талаптарын сақтасын.
4. Электр құралдары мен балабақша жабдықтарын пайдалану кезінде қауіпсіздік шаралары қатаң орындалсын.
5. Жауапты тұлға: балабақша меңгерушісі.
6. Қауіпсіздік ережелерінің сақталуын бақылау балабақша меңгеріші Жаңбырбай А. жүктелсін.

2-мәселе бойынша

Тыңдалды:

Жауапты тұлға балабақша меңгерушісі Жаңбырбай А.Ғ. жазғы кезеңде санитариялық-эпидемиологиялық режимді сақтау туралы баяндады.

Жаз мезгілінде ауа температурасының жоғарылауына байланысты балалардың денсаулығын сақтау, бөлмелердің тазалығын қамтамасыз ету, күнделікті санитариялық тазалық жұмыстарын жүргізу, ауызсу режимін сақтау және азық-түлікті сақтау талаптарын орындау қажеттілігі атап өтілді.

Балалардың серуендеу уақытын ұйымдастыру кезінде ауа райының қолайлы жағдайларын ескеру, күннің ыстық уақытында сақтық шараларын сақтау және топ бөлмелерін жүйелі түрде желдету қажеттігі айтылды.

Қаулы етті:

1. Жазғы кезеңде санитариялық-эпидемиологиялық режим талаптары қатаң сақталсын.
2. Топ бөлмелерінде күнделікті тазалық және желдету жұмыстары жүргізілсін.
3. Балалардың таза ауызсумен қамтамасыз етілуі және су ішу тәртібінің сақталуы бақылауға алынсын.
4. Ас блогында азық-түлікті қабылдау, сақтау және дайындау талаптарының орындалуы қамтамасыз етілсін.
5. Балалардың денсаулығына кері әсер ететін жағдайлардың алдын алу жұмыстары жүргізілсін.
6. Жауапты тұлға: балабқша меңгеруші Жаңбырбай А.Ғ.

3-мәселе бойынша

Тыңдалды:

Балабқша меңгеруші Жаңбырбай А.Ғ. жазғы демалыс кезеңіндегі көгалдандыру және абаттандыру жұмыстарын ұйымдастыру туралы баяндады.

Жазғы кезеңде балабақша аумағын көркейту, гүлзарларды күтіп-баптау, арамшөптерді тазалау, ағаштар мен бұталарды күтіп ұстау, ойын алаңдарын ретке келтіру, шаруашылық аумағын тазалау және абаттандыру жұмыстарын жүргізу жоспарланғаны айтылды.

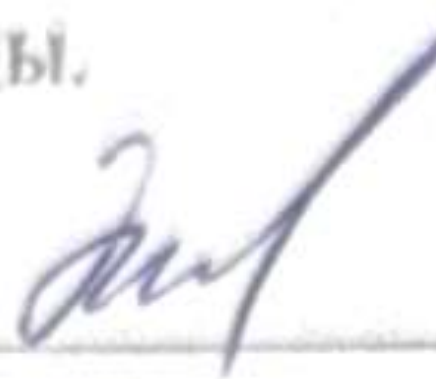
Жұмыстарды ұйымдастыру барысында қызметкерлердің қауіпсіздігін сақтау және еңбек құралдарын дұрыс пайдалану қажеттілігі ескертілді.

Қаулы етті:

1. Жазғы демалыс кезеңіндегі көгалдандыру және абаттандыру жұмыстарының жоспары жасакталып, бекітілсін.
2. Балабақша аумағында тазалық жұмыстары жүйелі түрде жүргізілсін.
3. Гүлзарлар, көгалдар, ағаштар мен бұталар уақытылы суарылып, күтіп-бапталсын.
4. Балалардың ойын алаңдары мен серуендеу орындарының тазалығы және қауіпсіздігі тұрақты бақылауда болсын.
5. Шаруашылық құралдарының дұрыс және қауіпсіз пайдаланылуы қамтамасыз етілсін.
6. Жазғы кезеңдегі көгалдандыру және абаттандыру жұмыстарына барлық қызметкерлер белгіленген тәртіппен тартылсын.
7. Жауапты тұлға: балабқша меңгеруші Жаңбырбай А.Ғ.
8. Атқарылған жұмыстардың орындалуы бойынша бақылау балабқша меңгеруші Жаңбырбай А.Ғ. жүктелсін.

ЖИНАЛЫС ҚАУЛЫСЫ:

Күн тәртібіндегі мәселелер талқыланып, тиісті шешімдер қабылданды. Балабақша қызметкерлеріне ішкі еңбек тәртібін, қауіпсіздік және санитариялық талаптарды қатаң сақтау, сондай-ақ жазғы кезеңде балабақша аумағын көгалдандыру және абаттандыру жұмыстарын сапалы жүргізу тапсырылды.

Жиналыс төрағасы: Жаңбырбай А.Ғ  /

Хатшы: Бекмағамбетова Т.Т. /  /

**«Мерей»жекеменшік балабақшасы
№2 ХАТТАМА**

18.12.2025 жыл

№2 өндірістік жиналыс

Төрайымы: Жаңбырбай А

Хатшы: Бекмағамбетова Т.Т.

Қатысқандар: Педагогикалық ұжым мүшелері -6 адам

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекіту.
2. Тәжірибелік сабақ. Өртті болдырмау ережелері
3. Жаңа жыл мерекесіне дайындық. Жаңа жылдық мерекелерді өткізу бойынша консультация.
4. Топтарда ас бөлмесінің тазалығы және балалардың тамақтану гигиенасы.

1-ТЫҢДАЛДЫ:

Балабақша басшысы Жаңбырбай А.А. қызметкерлердің демалыс кестесінің жобасын таныстырды. Кестенің әділ бөлінгені, әр қызметкердің жеке өтініштері мен өтпелі кезеңдегі қызметтердің үйлесімділігі атап өтілді. Сонымен қатар қызметкерлердің жұмыс уақытын тиімді пайдалану, еңбек тәртібін сақтау, құқықтық және техникалық қауіпсіздікті қамтамасыз ету міндеттелді.

СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Педагогтер демалыс кестесін бекіту кезінде әріптестердің өтініштерін ескеру қажеттігіне тоқталды. Кейбір қызметкерлер кестеде өзгерістер енгізу бойынша өз ұсыныстарын білдірді.

2-ТЫҢДАЛДЫ:

Өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқаушы Жаңбырбай А.А.өрттің алдын алу, дабыл қағу және эвакуациялау тәртібі жөнінде толық ақпарат берді. Іс-әрекет барысында өрт қауіпсіздігі ережелері мен төтенше жағдайларда әрекет ету алгоритмдері көрсетілді.

СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Тәрбиешілер өрт қауіпсіздігі ережелерін нақты орындау, балаларға қауіпсіздік туралы түсіндірудің маңыздылығына тоқталды. Кейбір қызметкерлер қосымша өрт сөндіру құралдарын тексеру және үйрету бойынша ұсыныстарын білдірді.

3-ТЫҢДАЛДЫ:

Әдіскер Бекмағамбетова Т.Т. Жаңа жыл мерекесіне арналған іс-шаралар өткізілу жоспарын таныстырды. Мебике берген нұсқаулықтарды қатаң орындап, тазалық және сақтық шараларды сақтау керектігі туралы айтылды. Шыршаны безендіруде, тоқ желілеріне сақ болуы керектігі ескертілді.

СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Тәрбиешілер мерекелік іс-шараларды ұйымдастыруда ұжымдық жұмыс пен әркімнің нақты міндеттерін орындау қажеттігіне тоқталды. Кейбір қызметкерлер іс-шараны өткізуге тәрбиеші көмекшілерімен кезекші мамандардың қолдауы қажет екенін атап өтті.

4-ТЫҢДАЛДЫ:

Медбике Абдуллаева А. балабақшаның ас бөлмесі мен топтардағы санитарлық-гигиеналық жағдай бойынша тексеріс қорытындысын баяндады. Барлық топтарда тазалық жұмыстары уақытылы жүргізілгені, асхананың санитарлық нормаларға сәйкес екені айтылды.

СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Тәрбиешілер қосымша гигиеналық құрал-жабдықтар мен материалдық қолдауды сұрады.

Қаулы етті:

1. Қызметкерлердің демалыс кестесі бекітілсін және барлық қызметкерлерге хабарлансын.
2. Өрт қауіпсіздігі ережелерімен танысу және оны іс-әрекет барысында қатаң сақтау міндеттелсін.
3. Жаңа жыл мерекесіне арналған іс-шаралар жоспары бойынша барлық тәрбиешілерге жауапкершілік жүктелсін және қосымша материалдық қолдау қамтамасыз етілсін.
4. Ас бөлмесінің тазалығы мен балалардың тамақтану гигиенасын қадағалау үшін қосымша гигиеналық құрал-жабдықтар мен материалдық қолдау бөлінсін.

Төрайымы: Жаңбырбай А
Хатшы: Бекмағамбетова Т.Т.

«Мерей»жекеменшік балабақшасы

№1 ХАТТАМА

09.09.2025 жыл

№1 өндірістік жиналыс

Төрайымы: Дегениязова С.Д.

Хатшы: Бекмагамбетова Т.Т.

Қатысқандар: Педагогикалық ұжым мүшелері-7

КҮН ТӘРТІБІ:

- 1.Балабақшадағы іс-шаралармен таныстыру. Ішкі еңбек тәртібі ережелерінің сақталуы.
- 2.Балабақшаның санитарлық –гигиеналық жай-күйі.
- 3.Топтардың және алаңның жөнделгендігі жөнінде есеп.

1-ТЫҢДАЛДЫ:

Ұйым басшысы Дегениязова С.Д.жаңа оқу жылына арналған тәрбие-білім беру іс-шараларының жоспарын таныстырды. Жоспарға мерекелік, тәрбиелік, спорттық және әдістемелік шаралар енгізілгендігі атап өтілді. Сондай-ақ ішкі еңбек тәртібі ережелерінің сақталуы, қызметкерлердің жұмыс уақытына мұқият қарауы, еңбек және техника қауіпсіздігін сақтау міндеттелді.

СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Педагогтер іс-шараларды өткізу кезінде ұжымдық қолдау мен әркімнің өз міндетін нақты орындауының маңызына тоқталды. Кейбір қызметкерлер еңбек тәртібі ережелерін сақтау бойынша ұсыныстарын білдірді.

2-ТЫҢДАЛДЫ:

Медбике Абдуллаева А.А. балабақшаның санитарлық-гигиеналық жағдайы бойынша тексеріс қорытындысын баяндады. Барлық топтарда тазалық жұмыстары уақытылы жүргізілгені, балалардың жеке құрал-жабдықтары жеткілікті екені, ас блогының, медициналық пункттің санитарлық нормаларға сәйкестігі айтылды.

СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Ұйым басшысы Дегениязова С.Д. санитарлық талаптарды сақтау бойынша түсіндірме жұмыстарын жүргізудің қажеттігін атап өтті. Тәрбиеші көмекшілері санитарлық-гигиеналық талаптарды сақтау үшін қосымша материалдық қолдау сұрады.

3-ТЫҢДАЛДЫ:

Ұйым басшысы Дегениязова С.Д. жазғы кезеңде жүргізілген жөндеу жұмыстары жөнінде есеп берді. Топ бөлмелерінде сырлау, есік-терезелерді жаңарту, еденді жөндеу жұмыстары атқарылғаны, алаңдағы ойын құралдары қайта сырланып, қауіпсіздік талаптарына сәйкестендірілгені баяндалды.

СӨЗ СӨЙЛЕГЕНДЕР:

Тәрбиешілер жөндеу жұмыстарының сапасын оң бағалап, балалар үшін қауіпсіз әрі қолайлы орта жасалғанына ризашылықтарын білдірді.

Қаулы етті:

1. Ішкі еңбек тәртібі ережелерін сақтау қатаң бақылауға алынсын.
2. Санитарлық-гигиеналық талаптардың орындалуы тұрақты бақылауда ұсталып отырсын.
3. Жауапты қызметкерлерге тұрмыстық қажеттіліктерді уақытылы толықтыру тапсырылсын.

Төрайымы: _____ Дегениязова С.Д.

Хатшы: _____ Бекмағамбетова Т.Т.